

Ao primeiro dia do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e quatro, realizou-se na Sede da CIMRL, sita no Edifício Maringá, n.º 221, Torre 2, 2.º andar, em Leiria a reunião ordinária do CONSELHO INTERMUNICIPAL DA COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DA REGIÃO DE LEIRIA (CIMRL), tendo estado presentes os Excelentíssimos Senhores:

Presidente: GONÇALO NUNO BÉRTOLO GORDALINA LOPES

Vogais: ANTÓNIO JOSÉ VICENTE DOMINGUES

JORGE MANUEL FERNANDES DE ABREU

AURÉLIO PEDRO MONTEIRO FERREIRA

ANTÓNIO JOSÉ FERREIRA LOPES

EDUARDO AMARAL EM SUBSTITUIÇÃO DE JOSÉ JORGE COUTO VALA

CARLOS AGOSTINHO MONTEIRO EM SUBSTITUIÇÃO DE RAUL MIGUEL DE CASTRO

GINA MARIA ESTRELA DOMINGUES EM SUBSTITUIÇÃO DE PEDRO ALEXANDRE ANTUNES FAUSTINO PIMPÃO DOS SANTOS COM ACORDO DE TODOS OS PRESENTES

\*\*

ABERTURA DA REUNIÃO

Pelo Senhor Presidente, Gonçalo Nuno Gordalina Lopes, foi a reunião declarada aberta eram dez horas e vinte minutos, sendo secretariada a ata e redigida sob coordenação de Paulo Santos, Primeiro Secretário Executivo Intermunicipal, designado para o efeito.

\*\*

**Pontos antes da Ordem do Dia:**

**Estágio de Ivo Alexandre Gonçalves Pereira**

O Ivo realizou um estágio curricular, no âmbito do 3.º ano da Licenciatura em Administração Pública ministrada pela Escola Superior de Tecnologia e Gestão do Politécnico de Leiria, estágio este que visa facilitar a integração dos alunos na vida ativa e complementar a respetiva formação com atividades próprias das futuras carreiras profissionais, e que decorreu durante 315 horas, correspondentes a 9 semanas, com início em 13-05-2024 e conclusão em 17-07-2024 teve como orientadora de estágio na CIMRL Carla Catarino da Unidade Administrativa, Financeira e Tecnologias de Informação.

No âmbito do estágio, o Ivo realizou as seguintes atividades:

- Plano de avaliação a fornecedores no âmbito da aquisição de Bens e Serviços;
- Revisitação e atualização da Norma de Controlo Interno da CIMRL;
- Revisitação e atualização do Plano de Gestão de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas da CIMRL;

- Registo de procedimentos de contratação pública no software GCP – Gestão de contratação pública; -----
- Preenchimento de checklist de procedimentos de contratação pública, para instrução de pedidos de pagamento de candidaturas aprovadas no âmbito do PRR; -----
- Registo dos beneficiários (recursos humanos e fornecedores) na plataforma Sepa 4 Corporate (software de suporte a pagamentos bancários). -----

Apresentou, nesta reunião o “Plano de avaliação a fornecedores no âmbito da aquisição de Bens e Serviços” no âmbito do término estágio. -----

-----O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO, CONGRATULOU O IVO PELO TRABALHO DESENVOLVIDO, AGRADECENDO VEEMENTE A COLABORAÇÃO. -----

-----\*\*-----

## **ORDEM DO DIA** -----

### **1. INFORMAÇÕES** -----

#### **1.1 Ata da última reunião / Tesouraria** -----

Distribuída a ata n.º 66/2024, de 10 de setembro de 2024/Tesouraria -----

Presente documento contabilístico com quadro resumo diário da tesouraria da CIMRL -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU POR UNANIMIDADE APROVAR OS DOCUMENTOS APRESENTADOS. -----

#### **1.2 Informações do Presidente da CIM, audiências com o Governo.** -----

O Senhor presidente do Concelho Intermunicipal deu nota do resultado das audiências que tiveram lugar recentemente com o Governo. -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO -----

#### **1.3 Audiência com a Secretária de Estado da Mobilidade, dia 04 de outubro, 10:30, Lisboa: Estudo de Mobilidade Leiria-Marinha Grande, financiamento do Sistema de Transportes Público de Passageiros** -----

Presente informação sobre a audiência com a Senhora Secretária de Estado da Mobilidade, que terá lugar no próximo dia 04 de outubro em Lisboa. -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU QUE SE DEFINA A COMPOSIÇÃO DA COMITIVA CONSOANTE A DISPONIBILIDADE DOS MEMBROS DO C.I. -----

#### **1.4 Audiência com o Presidente do Conselho Diretivo do Instituto da Habitação e da Reabilitação Urbana, I.P., (IHRU, I.P.), dia 04 de outubro, 14h30, em Lisboa.** -----

Presente informação sobre a audiência com o Presidente do Conselho Diretivo do Instituto da Habitação e da Reabilitação Urbana, I.P., (IHRU, I.P.), que terá lugar no próximo dia 04 de outubro em Lisboa. -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU QUE SE DEFINA A COMPOSIÇÃO DA COMITIVA CONSOANTE A DISPONIBILIDADE DOS MEMBROS DO C.I. -----

**1.5 Reunião com a Secretária de Estado da Justiça, dia 04 de outubro, 17h30, Lisboa** -----

Presente informação sobre a audiência com a Senhora Secretária de Estado da Justiça, que terá lugar no próximo dia 04 de outubro em Lisboa. -----

----- **O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU QUE SE DEFINA A COMPOSIÇÃO DA COMITIVA CONSOANTE A DISPONIBILIDADE DOS MEMBROS DO C.I.**

**1.6 Participação na exposição Portugal Smart Cities Summit 2024 – Outubro 8-10 em Lisboa; e na Smart City Expo 2024 - Novembro 5-7 em Barcelona** -----

Presente informação sobre a participação da Cimrl no Portugal Smart Cities Summit 2024, o evento líder das soluções para as cidades do futuro, grandes debates e Marketplace tecnológico, projetos sustentáveis, soluções de inteligência urbana, ecossistemas inovadores e práticas inteligentes, são alguns dos projetos que estarão patentes em Outubro na FIL em Lisboa e em Novembro 5-7 em Barcelona no âmbito do projeto Smart data 4 mobility. -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU QUE SE DEFINA A COMPOSIÇÃO DAS COMITIVAS A ESTAREM PRESENTES EM AMBAS AS FEIRAS CONSOANTE A DISPONIBILIDADE DOS MEMBROS DO C.I. -----

**1.7 Visita à China Hi-Tech Fair (CHTF), no Centro de Exposições e Convenções Shenzhen World (via Hong Kong), Província de Henan e outras regiões da China, novembro 6-17, na China** -----

Presente informação sobre a visita à 26ª China Hi-Tech Fair (CHTF) no Shenzhen World Exhibition & Convention Center, o principal e mais influente evento de tecnologia da China, a CHTF oferece uma plataforma inigualável para empresas de tecnologia de todas as partes do mundo apresentarem suas inovações mais recentes, interagirem com líderes do setor e expandirem seu alcance de mercado. -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU QUE SE DEFINA A COMPOSIÇÃO DA COMITIVA A PARTICIPAR CONSOANTE A DISPONIBILIDADE DOS MEMBROS DO C.I. MAIS DELIBEROU QUE SEJAM CONVIDADAS ENTIDADES PARCEIRAS A INTEGRAREM ESSA MESMA COMITIVA, DESIGNADAMENTE NERLEI E A ACILIS. -----

**1.8 Participação na INTUR – Feria internacional del turismo de interior, 14-17 Novembro, Valladolid** -----

Presente informação sobre a INTUR – Feria internacional del turismo de interior, evento que pretende promover o turismo de interior na Península Ibérica que tem registado um desenvolvimento exponencial do ponto de vista qualitativo e quantitativo que decorrerá 14-17 Novembro em Valladolid. -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU A PARTICIPAÇÃO DA CIMRL COM STAND PRÓPRIO, ONDE A ANIMAÇÃO SERÁ DA RESPONSABILIDADE DOS MUNICIPIOS DE ANSIÃO, CASTANHEIRA DE PERA, POMBAL E PORTO DE MÓS. -----  
MAIS DELIBEROU QUE SE DEFINA A COMPOSIÇÃO DA COMITIVA A PARTICIPAR CONSOANTE A DISPONIBILIDADE DOS MEMBROS DO C.I. -----

**Ponto incluído por unanimidade dos presentes** -----

**1.9 - Participação na FITUR – Feira Internacional de Turismo em Madrid – 22 a 26 de Janeiro** -----

Presente informação sobre a participação na FITUR feira que é o ponto de encontro global dos profissionais do turismo e líder para os mercados do setor turístico ibero-americano que de decorrerá nos dias 22 a 26 de janeiro. -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU A PARTICIPAÇÃO DA CIMRL COM STAND PRÓPRIO. MAIS DELIBEROU QUE SE DEFINA A COMPOSIÇÃO DA COMITIVA A PARTICIPAR CONSOANTE A DISPONIBILIDADE DOS MEMBROS DO C.I. -----

-----\*\*-----

**2. UNIDADE DE GESTÃO DE PROJETOS FINANCIADOS POR FUNDOS COMUNITÁRIOS** -----

**2.1 Programa Regional do Cento** -----

**• Mapa de Avisos Publicados (dia 23-09-2024)** -----

- CENTRO2030-2024-55 | Mobilidade a Pedido (IT) -----

- CENTRO2030-2024-56 | MUSEUS (IT) -----

- CENTRO2030-2024-57 | VALORIZAÇÃO DO PATRIMÓNIO NATURAL (IT) -----

Presente informação sobre os avisos supracitados. -----

O aviso CENTRO2030-2024-55 relativo à Mobilidade a Pedido importante para os novos serviços transporte a pedido da CIMRL (Porto de Mós) a sediar no Juncal. -----

Os outros avisos serão importantes para os municípios que entendam ter projetos para submeter (projetos na ITI). -----

-----O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO. -----

**2.2 Projeto - VILLA PORTELA | CENTRO2030-FEDER-01421500** -----

Presente pedido do Município de Leiria para realocação do projeto Villa Portela da tipologia “refuncionalização de equipamentos coletivos e qualificação de espaços públicos” para “reabilitação e regeneração urbanas”, no âmbito da ITI da CIMRL, atendendo o grau de maturidade do projeto. -----

-----O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E APROVOU POR UNANIMIDADE, QUE O PROJETO SEJA REALOCADO NA TIPOLOGIA REABILITAÇÃO E REGENERAÇÃO URBANAS, NO ÂMBITO DA ITI DA CIMRL. -----

**2.3 Beneficiação de percursos pedonais nos aglomerados urbanos do município de Leiria | CENTRO2030-FEDER-01498400 | Custo total elegível 796.210,41€** -----

Presente pedido do Município de Leiria para alteração da designação do projeto “Ciclovía de Monte Redondo”, para “Beneficiação de percursos pedonais nos aglomerados urbanos do município de Leiria”. -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E APROVOU, POR UNANIMIDADE, QUE O PROJETO TENHA A SUA DESIGNAÇÃO ALTERADA PARA “BENEFICIAÇÃO DE PERCURSOS PEDONAI NOS AGLOMERADOS URBANOS DO MUNICÍPIO DE LEIRIA”, NO ÂMBITO DA ITI DA CIMRL. -----

**2.4 PRAÇA DE MONTE REAL | CENTRO2030-FEDER-01416000 | Custo total elegível 854.001,38€**

Presente pedido do Município de Leiria sobre o projeto Praça de Monte Real, no sentido de reforço da dotação da operação «Praça de Monte Real», na tipologia “Reabilitação e regeneração urbanas”, com a dotação final de 854.001,38€, no âmbito da dotação afeta ao Município. -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E APROVOU, POR UNANIMIDADE, O REFORÇO DE DOTAÇÃO SOLICITADO, NO ÂMBITO DA ITI DA CIMRL. -----

----- \*\* -----

**3. UNIDADE DE PLANEAMENTO, AMBIENTE, TRANSPORTES E FLORESTA** -----

**3.1 Projeto - Interreg Europe | Deep Tech Valleys** -----

Presente informação sobre a 1ª reunião de grupo *stakeholders* que terá lugar no próximo dia 2 de outubro em Pombal no âmbito de 11 eventos de troca de experiências entre as partes atendendo que o projeto Deep Tech Valleys é um projeto pioneiro cofinanciado pela União Europeia através do Programa Interreg Europe que visa impulsionar a inovação em Deep Tech em toda a União Europeia, influenciando políticas nesta temática. -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO. -----

----- \*\* -----

**4. UNIDADE ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO**-----

**4.1 Info 104/2024 – Fornecimento e instalação de abrigos de autocarros (cabines), no concelho de Pombal, inserido no âmbito da candidatura aprovada ao Fundo para o Serviço Público de Transportes AVISO N.º 5/2023 – APOIO À PROMOÇÃO DO TRANSPORTE PÚBLICO E CAPACITAÇÃO DAS AUTORIDADES DE TRANSPORTE- Ajuste Direto n. 19 - alínea d) do nº 1 do artº 19 do CCP (29.232,00);** -----

Presente Info n.º 104/2024 que propõe a aquisição Fornecimento e instalação de abrigos de autocarros (cabines), no concelho de Pombal por Ajuste Direto ao abrigo da- alínea d) do nº 1 do artº 19 do CCP por €: 29.232,00 (vinte e nove mil duzentos e trinta e dois euros) a que acresce à taxa legal em vigor à Cabena - Cabines de Benavente, Lda.-----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU POR UNANIMIDADE APROVAR A AQUISIÇÃO PROPOSTA ATRAVÉS DO MECANISMO AJUSTE DIRETO, NOS TERMOS DA ALÍNEA D) DO Nº1 DO ARTIGO 19 DO CCP, À EMPRESA CABENA - CABINES DE BENAVENTE, LDA PELO VALOR DE €: 29.232,00 (VINTE E NOVE MIL DUZENTOS E TRINTA E DOIS EUROS), ACRESCIDO DE IVA À TAXA LEGAL, ASSIM COMO A NOMEAÇÃO DE RUI GOUVEIA COMO GESTOR DO CONTRATO.-----

**4.2 Info 105/2024 – Aquisição de serviços para o desenvolvimento de um programa de promoção e educação para o empreendedorismo nas escolas, para o 3º ciclo e ensino secundário, regular e profissional, anos letivos 2024/2025 e 2025/2026. Referência: CP 02/2024. O valor será compartilhado pelos Municípios de acordo com o definido em protocolo a celebrar e na seguinte relação: Alvaiázere, Ansião, Castanheira de Pera, Figueiró dos Vinhos e Pedrogão Grande – 6.500,00€; Pombal, Marinha Grande, Batalha e Porto de Mós – 12.000,00€; Leiria – 35.000,00€ (103.935,00€ - Iva incluído);**-----

Presente Info 105/2024 a propor a aquisição de serviços para o desenvolvimento de um programa de promoção e educação para o empreendedorismo nas escolas, para o 3º ciclo e ensino secundário, regular e profissional, anos letivos 2024/2025 e 2025/2026 por concurso público pelo preço base de €: 84.500,00 € (oitenta e quatro mil e quinhentos euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor. -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU POR UNANIMIDADE APROVAR A ABERTURA DO PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO COM O PREÇO BASE €:84.500,00 (OITENTA E QUATRO MIL E QUINHENTOS EUROS), ACRESCIDO DE IVA À TAXA LEGAL EM VIGOR, CONFORME PROPOSTO. PARA TANTO APROVOU TAMBÉM POR UNANIMIDADE AS PEÇAS DE CONCURSO APRESENTADAS, A SEGUINTE COMPOSIÇÃO DO JÚRI: PRESIDENTE: PAULO SANTOS, VOGAIS: PATRÍCIA LOPES E FERNANDO FRANCISCO, SUPLENTE: VALÉRIO ANTÓNIO E LUÍS ALMEIDA, ASSIM COMO A NOMEAÇÃO DE VIRGÍNIA PEDROSO COMO GESTORA DO CONTRATO. -----

----- NA SEQUENCIA DO REFERIDO NO PARÁGRAFO ANTERIOR E, CASO NÃO SE VERIFIQUE APOIO FINANCEIRO DE PROGRAMA DE FINANCIAMENTO, O CONSELHO INTERMUNICIPAL TAMBÉM APROVOU POR UNANIMIDADE A SEGUINTE COMPARTICIPAÇÃO DE DESPESAS EM PROTOCOLO A CELEBRAR E NA SEGUINTE RELAÇÃO: ALVAIÁZERE, ANSIÃO, CASTANHEIRA DE PERA, FIGUEIRÓ DOS VINHOS E PEDROGÃO GRANDE – 6.500,00€; POMBAL, MARINHA GRANDE, BATALHA E PORTO DE MÓS – 12.000,00€; LEIRIA – 35.000,00€ (103.935,00€ - IVA INCLUÍDO).-----

**4.3 Info 106/2024 – Realização de Obras em Edifício Histórico da Polícia de Segurança Pública – Comando de Leiria. CPrev 17/2024 – Adjudicação (48.940,76€)** -----

Presente Info n.º 106/2024 relativa ao projeto de decisão para Realização de Obras em Edifício

Histórico da Polícia de Segurança Pública – Comando de Leiria, no âmbito do CPrev 17/2024 onde se propõe a adjudicação à empresa Louro Gomes Construções - Construção Civil e Obras Públicas, Lda, pelo valor de €: 48.940,76, acrescido da taxa de IVA em vigor. -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU POR UNANIMIDADE A ADJUDICAÇÃO CONFORME PROPOSTO. MAIS DELIBEROU APROVAR A MINUTA DE CONTRATO APRESENTADA E QUE A MESMA SEJA SUBSCRITA OU PELO SENHOR PRESIDENTE DA CIMRL OU POR UM DOS SENHORES VICE-PRESIDENTES, OU AINDA POR MEMBRO DO SECRETARIADO EXECUTIVO INTERMUNICIPAL COM PODERES DELEGADOS. -----

**4.4 Info 107/2024 - Participação na INTUR – Feria internacional del turismo de interior, 14-17 Novembro, Valladolid (4.639,92€ - Iva incluído)** -----

Presente Info 107/2024 que propõe a aquisição de serviços de Aluguer de espaços para participação na Feria internacional del turismo de interior nos dias 14-17 Novembro em Valladolid. -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU POR UNANIMIDADE A AQUISIÇÃO CONFORME PROPOSTO. -----

**4.5 Info 108/2024 – Espetáculo 40 Anos Jornal de Leiria - RIR É A MELHOR NOTÍCIA | Teatro José Lúcio da Silva | 11 de Outubro (2.500,00€).** -----

Presente Info 108/2024 que propõe contribuição de €2.500,00 ao espetáculo “40 anos do Jornal de Leiria” a realizar no Teatro José Lúcio da Silva ao Jornal de Leiria, por ocasião do seu 40º aniversário. -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU POR UNANIMIDADE A ATRIBUIÇÃO CONFORME PROPOSTO. -----

----- \*\* -----

**5.1 RARL –Email – Pedido de reunião do GT, para dia 09.10.2024, em Porto de Mós para preparação das II Jornadas “Memória Futura: Arquivos na Co9munidade – Documentos de Abril” – 30.10.2024 – Central das Artes de Porto de Mós + Programa Final do Evento – convites já enviados.** -----

Presente email do GT da RARL com pedido de reunião, a realizar no dia 09.10.2024, em Porto de Mós, com o objetivo de preparar/operacionalizar as II Jornadas “Memória Futura: Arquivos na Comunidade – Documentos de Abril”, que se realizam no dia 30 de outubro, na Central das Artes – 30.10.2024 – Central das Artes de Porto de Mós. Presente ainda Programa Final das II Jornadas, cujo *draft* foi aprovado no C.I. de 21 de maio. -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU POR UNANIMIDADE APROVAR A REUNIÃO SOLICITADA. -----

**5.2 Discussão do interesse e oportunidade de participação nas feiras constantes da tabela anexa ou noutras, no âmbito do projeto “Produtos Turísticos Sub-regionais e Locais”.**-----

Presente para discussão, informação constante da tabela, acerca do interesse e oportunidade de participação nas feiras identificadas ou noutras, cuja participação se pretende operacionalizar no âmbito da candidatura em preparação: “Produtos Turísticos Sub-regionais e Locais”-----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU POR UNANIMIDADE APROVAR A PROPOSTA, DEVENDO NO ENTANTO A MESMA SER AJUSTADA, SEMPRE QUE SE VERIFIQUE A NECESSIDADE. -----

----- **Ponto incluído por unanimidade dos presentes** -----

-----**5.3 Presente Acordo de Parceria para o Desenvolvimento de Projeto Arquivístico – Programa Iberarquivos, sob o título “Memória Futura Arquivos na Comunidade – Emigração: projeto de conservação e difusão” para ratificação. A candidatura foi submetida no dia 27/09/2024, após aprovação do C.I. de 10/09/2024 (Info 98/2024)** -----

-----Presente acordo de parceria para o desenvolvimento de projeto Arquivístico – programa – Programa Iberarquivos, sob o título “Memória Futura Arquivos na Comunidade – Emigração: projeto de conservação e difusão” previamente enviado a todos os membros do CI para subscrição e submissão de candidatura a 27 de setembro. -----

----- O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU POR UNANIMIDADE A RATIFICAÇÃO DO MESMO. -----

-----**-Ponto incluído por unanimidade dos presentes** -----

-----**5.4 RIBRL – Minuta Adenda ao Contrato CP 01/2024 – Equipamento Informático (hardware e software) para as Bibliotecas dos 10 Municípios – Projeto PRR** -----

Presente proposta de minuta de adenda ao contrato para aquisição de equipamentos informáticos (hardware e software) para as 10 Bibliotecas Municipais da CIMRL, no âmbito do Investimento REC04-i01 – Redes Culturais e Transição Digital - Medida C04-i01-m01 – Modernização da Infraestrutura tecnológica da rede de equipamentos culturais - Submedida - Aquisição de equipamentos informáticos, Concurso Público nº CP 01/2024. Em 26/08/2024 a entidade adjudicatária - Base2 apresentou email com informação para justificar o atraso da entrega do material do procedimento CP 01/2024. -----

O CONSELHO INTERMUNICIPAL TOMOU CONHECIMENTO E DELIBEROU POR UNANIMIDADE ACEITAR A JUSTIFICAÇÃO PARA A NECESSIDADE DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE ENTREGA DO MATERIAL. MAIS DELIBEROU APROVAR A MINUTA DE ADENDA APRESENTADA E QUE A MESMA SEJA SUBSCRITA OU PELO SENHOR PRESIDENTE DA CIMRL OU POR UM DOS SENHORES VICE-PRESIDENTES, OU AINDA POR MEMBRO DO SECRETARIADO EXECUTIVO INTERMUNICIPAL COM PODERES DELEGADOS. -----

----- \*\* -----

----- APROVAÇÃO DA ATA -----

Nos termos do disposto nos n.ºs 3 e 4, do artigo 57.º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, do estipulado nos n.ºs 4 e 6, do artigo 34.º do Código do Procedimento Administrativo, foi a presente ata aprovada em minuta por unanimidade dos presentes e para efeitos de execução imediata. -----

-----\*\*-----

----- ENCERRAMENTO -----

E não havendo mais assuntos a tratar, foi pelo Senhor Presidente encerrada a reunião, eram treze horas, mandando que, de tudo para constar, se lavrasse a presente ata que eu, Paulo Jorge Frazão Batista dos Santos, designado para o efeito, coordenei e subscrevo. -----  
Leiria, aos 01/10/2024. -----

O Primeiro Secretário Executivo

---

(PAULO JORGE FRAZÃO BATISTA DOS SANTOS)